

المهام التي تقوم بها لجنة الترقيات العلمية :

أستاذ



مهام لجنة الترقيات العلمية الفرعية
هو العمل على تهيئة الظروف
والمطلوبات التي تؤدي الى ترقية
التدريسي إلى مرتبة علمية أعلى.

**أستاذ
مساعد**

درس

**مدرس
مساعد**

1. تعميم التعليمات الخاصة بالترقيات العلمية رقم (٣٦) لسنة ١٩٩٢ وتعديلاتها وتهيئة الاستثمارات الخاصة بالترقية العلمية.
2. ترويج معاملات الترقية العلمية لأعضاء الهيئة التدريسية بعد إكمال متطلباتها وحسب الضوابط المعمول بها ، إذ تستقبل معاملات بعد إقرارها في القسم حيث تقوم بتدقيقها وإرسال أبحاث الترقية إلى خبراء أكفاء لتقويم البحوث داخل العراق .
3. متابعة الأبحاث واستقبال ما يرد منها وتوثيق ذلك كله في سجلات رسمية .
4. بعد ورود إجابات المقيمين على البحوث يتم تنظيم خلاصة بالمعاملة والتوصية بالترقية لغرض رفعها إلى مجلس الكلية لإرسال النتائج إلى اللجنة المركزية للترقيات العلمية في رئاسة الجامعة لتدقيقها والبت فيها ومنحهم الألقاب العلمية التي تتماشى مع المستوى العلمي لخبرتهم والخدمة الفعلية لهم .
5. متابعة الجوانب المالية المتعلقة باستحقاقات السادة الخبراء المالية (أجور التقويم) وإرسالها إليهم.
6. تنظيم السجلات، وحفظ الأضابير، وتدوين المعلومات الخاصة بأصحاب الترقيات العلمية.
7. تقوم بعقد الاجتماعات الدورية والطارئة .